

## Umweltbildungszentrum Augsburg:

(gültig ab: 01.12.2023)

# Raummieten für externe Veranstaltungen

- Externe Veranstalter\*innen können die Räume im Umweltbildungszentrum (UBZ) vom Betreiber Landschaftspflegeverband Stadt Augsburg e.V. mieten, wenn ihre Veranstaltung in das pädagogische Konzept des UBZ passt und es sich um die Themenkomplexe Bildung und/oder Nachhaltigkeit handelt und/oder die Veranstaltung zur Unterstützung der Umsetzung der Zukunftsleitlinien und/oder der Nachhaltigkeitsziele der Vereinten Nationen (SDGs) dient.
- Der Landschaftspflegeverband stellt externen Veranstaltern\*innen mit der Raumreservierung die jeweiligen Kosten in Rechnung. Die Rechnung muss innerhalb von 14 Tagen nach der Veranstaltung beglichen werden. Alle Rummieten sind umsatzsteuerbefreit.
- Je nach Finanzkraft der mietenden Institution für die geplante Veranstaltung kalkulieren wir Grund-, Solidaritäts- oder Unterstützerpreise.

Kategorie* <sup>1</sup>	Seminar- raum 1* <sup>2</sup> (70 m <sup>2</sup> )	Seminar- raum 2* <sup>2</sup> (70 m <sup>2</sup> )	Küche (A/B/C) (immer zzgl. Raumbuchung und Raummiete für S1 oder S2)	Foyer* <sup>4</sup> (Raummiete/ggf. zzgl. Umbau Ausstellungen)	Außengelände* <sup>5</sup>
<b>Grundpreise</b>					
Veranstaltungsdauer: 1-3 h	50 €	50 €	A: kostenfrei* <sup>2</sup> B: 25 € (aufwendiges/warmes Catering)* <sup>3</sup> C: 50 € (Kochen, Färben, Kosmetik, etc.)* <sup>3</sup>	50 €/100 €	50 €
Veranstaltungsdauer: 3-6 h	100 €	100 €		100 €/100 €	100 €
Veranstaltungsdauer: 6-9 h	150 €	150 €		150 €/100 €	150 €
jede weitere Stunde über 9h/Tag	25 €	25 €		25 €	25 €
<b>Solidaritätspreise (50% des Grundpreises)</b>					
Veranstaltungsdauer: 1-3 h	25 €	25 €	A: kostenfrei* <sup>2</sup> B: 25 € (aufwendiges/warmes Catering)* <sup>3</sup> C: 50 € (Kochen, Färben, Kosmetik, etc.)* <sup>3</sup>	25 €/100 €	25 €
Veranstaltungsdauer: 3-6 h	50 €	50 €		50 €/100 €	50 €
Veranstaltungsdauer: 6-9 h	75 €	75 €		75 €/100 €	75 €
jede weitere Stunde über 9h/Tag	12,50 €	12,50 €		12,50 €	12,50 €
<b>Unterstützerpreise (150% des Grundpreises)</b>					
Veranstaltungsdauer: 1-3 h	75 €	75 €	A: kostenfrei* <sup>2</sup> B: 25 € (aufwendiges/warmes Catering)* <sup>3</sup> C: 50 € (Kochen, Färben, Kosmetik, etc.)* <sup>3</sup>	75 €/100 €	75 €
Veranstaltungsdauer: 3-6 h	150 €	150 €		150 €/100 €	150 €
Veranstaltungsdauer: 6-9 h	225 €	225 €		225 €/100 €	225 €
jede weitere Stunde über 9h/Tag	37,50 €	37,50 €		37,50 €	37,50 €
<b>Sonderpreise</b>					
Individuelle Bestuhlung abweichend von Bestuhlungsplänen oder zeitaufwendige Vor- und Nachbereitung pro Stunde	25 €	25 €	-	-	-
Sonderreinigung bei starker Verschmutzung und/oder Beanspruchung pro Stunde	25 €	25 €	25 €	25 €	25 €
Kostenfreie Raumbuchung	In Ausnahmefällen nach Absprache				

Datum: 28.11.2023

Buchungsanfragen: 0821-3246074, veranstaltungen@us-augsburg.de; weitere Informationen unter [www.ubz-augsburg.de](http://www.ubz-augsburg.de)

## Erläuterungen zu den UBZ-Raummieten für externe Veranstaltungen:

*1:	<p><b>Orientierungsrahmen für die Einteilung externer Veranstalter*innen in eine Preiskategorie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundsätzliches Kriterium ist die Finanzschwäche, bzw. -stärke der mietenden Institution.</li> <li>• Eine in Ausnahmefällen kostenfreie Raumnutzung kann nur gewährt werden, wenn keine besonderen Umbau- und/oder Reinigungsarbeiten erforderlich sind.</li> <li>• Nicht alle Posten der Preisliste sind gestaffelt, Nutzungen mit besonderem Arbeitsaufwand haben Fixpreise.</li> </ul>
*2:	<p><b>In der Raummiete für Seminarraum 1 und 2 enthalten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auf- und Abstuhlen vor und nach der Veranstaltung.</li> <li>• Nutzung von Geschirr, Besteck, Kaffeemaschine, Wasserkocher und Spülmaschine aus der Lehrküche (Kaffeepulver, Tee, Milch, Zucker sowie alle weiteren bei der Veranstaltung konsumierten Lebensmittel müssen vom Mietenden mitgebracht werden).</li> <li>• Pro Seminarraum Nutzung von Tageslichtbeamer, Stellwände, Flipchart und Moderationsmaterial, Audio- und ggf. (bei Anmietung beider Seminarräume) Mikrofonanlage.</li> <li>• Zugang und Nutzung des Vorbereitungsraums neben den Seminarräumen für die Veranstaltungsleitung vor und nach der Veranstaltung.</li> <li>• Zugang zu offenem Gast-WLAN für alle Teilnehmenden an der Veranstaltung.</li> </ul>
*3:	<p><b>Miete der Lehrküche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dem Mietenden wird die Küchenausstattung zur Verfügung gestellt. Die Ausstattung umfasst keine Lebensmittel (Kaffeepulver, Tee, Milch, Zucker, Gewürze sowie alle weiteren bei der Veranstaltung konsumierten Lebensmittel müssen vom Mietenden mitgebracht werden).</li> <li>• Die Lehrküche muss zusätzlich zu einem Seminarraum gebucht werden, wenn bei der Veranstaltung eine Bewirtung in Form eines vom Veranstalter organisierten Caterings (Kategorie B, s.o.) erfolgen soll. Für das Catering empfehlen wir die Zusammenarbeit mit Caterern, die Bio- und/oder regionale Produkte verwenden (Empfehlungsliste siehe unten).</li> <li>• Für Veranstaltungen, bei denen gekocht wird oder die Lehrküche in ähnlicher Form im Rahmen der Veranstaltung genutzt wird (z.B. Herstellung von Naturkosmetik), muss zusätzlich Seminarraum 2 oder in Ausnahmefällen S1 gebucht werden.</li> </ul>
*4:	<p><b>Miete für das Foyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eine Miete fällt an, wenn das Foyer während der Mietdauer für Laufpublikum gesperrt sein soll und/oder Bistrotische etc. aufgebaut werden und/oder die Wechselausstellungen vor und nach der Veranstaltung ab- und aufgebaut werden müssen. Ein Umbau der Wechselausstellung erfolgt immer durch den UBZ-Betreiber. Die Kosten für ggf. notwendigen Umbau der Wechselausstellung sind nicht gestaffelte Fixpreise und fallen zzgl. zur Raummiete für das Foyer an.</li> <li>• Das Foyer kann kostenfrei nur gemietet werden, wenn keine Umbauten an den Dauer- und Wechselausstellungen erfolgen müssen und das Foyer nicht für Laufpublikum gesperrt werden muss.</li> <li>• Die Nutzung von Bistrotischen inkl. weißer Hussen ist in der Miete für das Foyer enthalten.</li> </ul>
*5:	<p><b>Miete für das Außengelände</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eine Miete fällt an, wenn Infostände etc. aufgebaut werden. Eine Nutzung des Außengeländes bei gutem Wetter im Rahmen der normalen Seminarraumnutzung ist kostenfrei. Für die Nutzung des Außengeländes werden auf Wunsch Biertischgarnituren kostenfrei gestellt.</li> <li>• Auf Wunsch ist das Außengelände während der Mietdauer für Laufpublikum gesperrt</li> </ul>